

DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA ARGES

NR. 5199 / M. 02. 2024

ANUNT

Directia de Sanatate Publica Arges organizeaza, in conformitate cu prevederile OMS nr. 905/2020, modificat si completat cu OMS nr. 1839/2020, pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, procedura de ocupare, fara concurs, a postului vacant pe durata determinata de arhivar cu 0,5 norma din cadrul Compartimentului Administrativ si Mentenanta:

Condițiile generale și specifice prevăzute în fișa de post pentru postul vacant pe durata determinata de arhivar cu 0,5 norma:

- Diploma de bacalaureat;
- Atestat/certificat de cursuri pentru ocupatia de arhivar;
- 6 luni vechime in specialitate

Actele necesare în vederea ocupării, fără concurs, a postului vacant, pe durata determinata, de arhivar cu 0,5 norma din cadrul Compartimentului Administrativ si Mentenanta sunt:

- cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr. 1, 2 și 4;

- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;

- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - anexa nr. 3;

- adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);

- curriculum vitae, model comun european;

Candidatii vor depune dosarele cu documentele mai sus mentionate in termen de 2 zile lucratoare de la data publicarii anuntului pe site-ul DSP Arges, la sediul DSP Arges sau on-line pe adresa de email: calinescu.gheorghe@dsparges.ro.

Condițiile generale si specifice de ocupare, fara concurs, a postului vacant de arhivar cu 0,5 norma:

- Diploma de bacalaureat;
- Atestat/certificat de cursuri pentru ocupatia de arhivar;
- 6 luni vechime in specialitate

Data-limită până la care se pot depune dosarele: 10.02.2021, orele 16.00

Data selectiei dosarelor: 11.02.2021

Bibliografia necesara ocuparii postului vacant de arhivar cu 0,5 norma:

- Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Instructiuni privind activitatea de arhiva la creatorii si detinatorii de documente, aprobate de Conducerea Arhivelor Nationale prin Ordinul de zi nr. 217/23.05.1996;
- Legea nr. 135 / 2007 privind arhivarea documentelor în formă electronica;
- Laurențiu Mera, Îndreptar arhivistic pentru personalul care creează, păstrează și folosește documente;
- OMF nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

Relatii suplimentare se pot obtine la Directia de Sanatate Publica Arges, Biroul RUNOS, telefon 0248/215942.